**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**



**ESCUELA DE ECONOMÍA**

**PROGRAMAS SINTÉTICOS**

**CARRERA: ECONOMÍA MENCIÓN EN GESTIÓN EMPRESARIAL**

**SECCIÓN DIURNA**

**I NIVEL**

**2013 – 2017**

**ASIGNATURAS**

* **CULTURA FISICA**
* **EXPRESION ORAL Y ESCRITA**
* **INFORMATICA BASICA**
* **MATEMATICAS I**
* **ESTADISTICA I**
* **PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD**
* **MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN**
* **TEORÍA ECONÓMICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **ASIGNATURA:** | CULTURA FISICA |
| **EJE DE FORMACIÓN:** | HUMANA |
| **NIVEL:** | I |
| **CRÉDITOS:** | 2 |
| **HORAS PRESENCIALES:** | 32 |
| **HORAS TRABAJO AUTÓNOMO:** | 32 |
| **PRERREQUISITO:** | - |
| **CODIGO:** | ECON.1.01 |

**OBJETIVO GENERAL**

Promover las actividades físicas, deportivas y recreativas entre la po­blación estudiantil, con la finalidad de generar hábitos saludables que mejoren la calidad de vida y fortalezca su salud deportiva, físi­ca y mental.

**UNIDAD I: EJERCICIO Y SALUD**

1.1.Ejercicio físico y salud

1.1.1. Actividades

1.1.2. Proyecto de medición y registro

1.1.3. Criterios de evaluación

1.2 Deportes de colaboración y oposición

1.2.1. Actividades de aprendizaje

1.2.2. Roles táctico-técnicos de juego

1.2.3. De manejo técnico/táctico del balón

1.2.4. Actividades de evaluación

**UNIDAD II DEPORTES, ACTIVIDADES FISICAS Y MOTORAS**

2.1. Deportes y actividades individuales

2.1.1. De auto superación y expresión rítmica

2.1.2. Actividades atléticas

2.1.3.Pruebas de campo: saltos y lanzamientos

2.1.4. Actividades de evaluación

2.1.5. Actividades gimnásticas

2.1.6. Vuelta sobre las manos y vuelta sobre la cabeza

2.1.7. Actividades de evaluación

2.1.8. Actividades de expresión rítmica

2.1.9. Actividades de evaluación

2.2. Actividad física y motora al aire libre

2.2.1. Desplazamiento, orientación y seguridad

2.2.2. Campamento

2.2.3. Actividades de evaluación

2.2.4. Anexo: Actividades físicas en la naturaleza

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

* BACHER, Chares A. Tratado De Educación Física y Deportes. Edit. Cecsa. Pág. 210
* MORFFI. A y LÓPEZ Hermenegildo. Programas para la Educación Física. Universidad de Ciego de Ávila. Cuba, 2002.

|  |  |
| --- | --- |
| **ASIGNATURA:** | EXPRESION ORAL Y ESCRITA |
| **EJE DE FORMACIÓN:** | HUMANA |
| **NIVEL:** | I |
| **CRÉDITOS:** | 2 |
| **HORAS PRESENCIALES:** | 32 |
| **HORAS TRABAJO AUTÓNOMO:** | 32 |
| **PRERREQUISITO:** | - |
| **CODIGO:** | ECON.1.02 |

**OBJETIVO GENERAL**

Promover las actividades físicas, deportivas y recreativas entre la po­blación estudiantil, con la finalidad de generar hábitos saludables que mejoren la calidad de vida y fortalezca su salud deportiva, físi­ca y mental.

**UNIDAD I: FUNDAMENTOS DE LA COMUNICACIÓN**

1.1 Fundamentos de la comunicación y el aprendizaje.

1.1.1. El papel de la ingeniería en el desarrollo de la comunicación.

1.1.2. Necesidad de las inteligencias múltiples.

1.1.3. Cómo funciona el modelo básico de la comunicación.

1.4. Cómo funciona el aprendizaje.

1.2 Los actos del habla.

1.2.1. Las afirmaciones como operador de descripciones.

1.2.2. Las declaraciones (de relacionamiento básico y de poder).

1.2.3. Los juicios y las promesas.

1.3 Los video-medios.

1.3.1. La crítica al homo videns.

1.3.2. La construcción de opinión y la inducción de conductas individuales y sociales.

1.3.3. Las precondiciones del pensamiento crítico.

**UNIDAD II TÉCNICAS DE EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA**

2.1. Técnicas de expresión oral.

2.1.1. Diseñando y siguiendo un guión básico para las presentaciones (teoría).

2.1.2. Ejercicio de formulación de instrucciones.

2.1.3. Ejercicio de aplicación del guión básico para las presentaciones.

2.1.4. Entrevistas.

2.1.5. Conductas asertivas.

2.2. Técnicas básicas de expresión escrita.

2.2.1. Los fundamentos de la puntuación.

2.2.2. Uso de mapas conceptuales y gráficos básicos.

2.2.3. Legibilidad (material de lectura).

2.2.4. Ejercicio de refuerzo de presentaciones (ejercicio evaluado).

2.3. Técnicas básicas de preparación de trabajos monográficos.

2.3.1. Generación del tema de trabajo: campo, problema, tema de enfoque, abordaje.

2.3.2. Fuentes: observación directa, encuestas, entrevistas, otras.

2.3.3. Uso de escalas para valorar percepciones y uso de los gráficos.

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

* GARDNER Howard, Inteligencias múltiples, comentario sobre Five minds for the future, Harvard Business School Press, 2007.
* GLADWELL Malcolm, El punto clave (Tipping point). Editorial Taurus, 2007.

|  |  |
| --- | --- |
| **ASIGNATURA:** | INFORMÁTICA BÁSICA |
| **EJE DE FORMACIÓN:** | BÁSICA |
| **NIVEL:** | I |
| **CRÉDITOS:** | 4 |
| **HORAS PRESENCIALES:** | 64 |
| **HORAS TRABAJO AUTÓNOMO:** | 64 |
| **PRERREQUISITO:** | - |
| **CODIGO:** | ECON.1.03 |

**OBJETIVO GENERAL**

Que el estudiante conozca el funcionamiento adecuado de un computador, así como el sistema operativo para la administración de la información digital, y proveer de recursos básicos para

su aprendizaje, desempeñándose de manera eficiente y con profesionalismo.

**UNIDAD I: GENERALIDADES DE LA INFORMÁTICA**

1. Elementos y Conceptos Fundamentales de la Informática
2. Generalidades de Hardware y Software
3. Esquema General del Computador: Dispositivos de Entrada, Salida y Almacenamiento
4. Ofimática: Concepto e Importancia
5. Seguridad Informática

**UNIDAD II: SISTEMAS OPERATIVOS**

2.1 Iniciación en un sistema operativo

El Escritorio, el Menú Inicio, mi PC, la Barra de Tareas, el Panel de control

2.2 El Explorador de Windows

Crear, buscar, copiar, ordenar ,mover, cambiar el nombre, eliminar archivos o carpetas.

Las flash memory, cd rw, dvd rw

2.3 Accesorios de las plataformasWindows

El programa Wordpad, Paint, la calculadora, la ventana de MS-DOS, Scandisk, Copias de Seguridad, Desfragmentador de disco, función de tecleado de acceso rápido

2.4 Herramientas para Windows: WINRAR, WINZIP, ANTIVIRUS

**UNIDAD III: PROCESADORES DE TEXTO Y HOJAS ELECTRONICAS**

3.1Microsoft office: Word, Excel, y otras aplicaciones

3.2Trabajando con el procesador de texto

3.3Trabajando con hojas electrónicas

**UNIDAD IV: INTERNET, CORREO ELECTRONICO, BIBLIOTECA DIGITAL Y AULA VIRTUAL UNIVERSITARIA**

4.1 Entorno virtual

4.2 Funcionamiento de las bibliotecas virtuales y biblioteca digital universitaria

4.3 funcionamiento del aula virtual universitaria

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

* Guía Didáctica de Computación 2007. Lab. MSc . Lenin Morán
* Ferreira, Gonzalo. Informática: paso a paso. Editorial alfa omega. México,DF. 2000.
* Guevara, A.; Abad, M. “Informática aplicada a la gestión de la empresa”.1ra. Edición. Editorial Pirámide. Madrid 2004.

|  |  |
| --- | --- |
| **ASIGNATURA:** | MATEMÁTICAS I |
| **EJE DE FORMACION:** | BÁSICA |
| **NIVEL:** | I |
| **CRÉDITOS:** | 5 |
| **HORAS PRESENCIALES:** | 80 |
| **HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO** | 80 |
| **PREREQUISITO:** | - |
| **CODIGO:** | ECON.1.03 |

**OBJETIVO GENERAL**

Capacitar a los estudiantes con todas las herramientas necesarias para el cálculo y desarrollo de funciones y gráficas; rectas, parábolas y sistemas de ecuaciones; funciones exponenciales y logarítmicas; límites y continuidad.

**UNIDAD I: FUNCIONES Y GRÁFICAS**

* 1. Funciones
  2. Funciones especiales
  3. Combinaciones de funciones
  4. Funciones inversas
  5. Gráficas en coordenadas rectangulares
  6. Simetría
  7. Traslaciones y reflexiones

**UNIDAD II: RECTAS, PARÁBOLAS Y FUNCIONES**

* 1. Rectas
  2. Aplicaciones y funciones lineales
  3. Funciones cuadráticas

**UNIDAD III: SISTEMAS DE ECUACIONES**

1. Sistemas de ecuaciones lineales
2. Sistemas no lineales
3. Aplicaciones de sistemas de ecuaciones
4. Ecuaciones aplicadas a la economía

**UNIDAD IV: FUNCIONES EXPONENCIALES Y LOGARÍTMICAS**

1. Funciones exponenciales
2. Funciones logarítmicas
3. Propiedades de los logaritmos
4. Ecuaciones logarítmicas y exponenciales

**UNIDAD V: LÍMITES Y CONTINUIDAD**

1. Límites
2. Limites (continuación)
3. Continuidad
4. Continuidad aplicada a desigualdades

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

* HAEUSSLER, Ernest F. Matemáticas para administración y economía. 12ª ed. México: Prentice-Hall Hispanoamericana, 2008. 841 p.
* S. T. TAN. Matemáticas para administración y economía. 3ª ed. Chile: Thomson, 2005. 506 p.
* HOFFMANN, Laurence. BRADLEY Gerald. Cálculo para administración, economía y ciencias sociales. 7a ed. Colombia: McGraw-Hill, 2002. 808 p.

|  |  |
| --- | --- |
| **ASIGNATURA:** | ESTADÍSTICA I |
| **EJE DE FORMACION:** | BÁSICA |
| **NIVEL:** | I |
| **CRÉDITOS:** | 4 |
| **HORAS PRESENCIALES:** | 64 |
| **HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO** | 64 |
| **PREREQUISITO:** | - |
| **CODIGO:** | ECON.1.05 |

**OBJETIVO GENERAL**

Determinar e identificar los instrumentos básicos para el estudio de la estadística, así como interpretar, sistematizar, analizar, graficar y utilizar adecuadamente la información estadística.

**UNIDAD I: EL PAPEL DE LA ESTADÍSTICA**

* 1. Introducción
  2. Importancia de la estadística
  3. Algunas definiciones básicas: poblaciones y parámetros, muestras y estadísticos, variables
  4. La importancia del muestreo
  5. Las funciones de la estadística

**UNIDAD II: DESCRIPCIÓN DE LOS CONJUNTOS DE DATOS**

* 1. Introducción
  2. Métodos de agrupación de datos
  3. Distribuciones de frecuencia
  4. Tablas de contingencia

**UNIDAD III: MEDIDAS DE TENDENCIA CENTRAL Y DE DISPERSIÓN**

* 1. Introducción
  2. Medidas de la tendencia central a partir de datos no agrupados: la media, la mediana, la moda, la media ponderada, la media geométrica.
  3. Comparación entre media, mediana y moda
  4. Medidas de dispersión: el rango, varianza y desviación estándar de una población, varianza y desviación estándar para una muestra
  5. Medidas de la tendencia central a partir de datos agrupados: la media, la mediana, la moda, varianza y desviación estándar.
  6. Otras medidas de dispersión
  7. Teorema de chebyshev.

**UNIDAD IV: DISTRIBUCIONES DE PROBABILIDAD**

* 1. Introducción
  2. Experimentos, resultados y conjuntos
  3. Introducción a la probabilidad
  4. Tablas de contingencia y tablas de probabilidad
  5. Probabilidad condicional
  6. Teorema de Bayes
  7. Técnicas de conteo
  8. Introducción
  9. Media y varianza de las distribuciones discretas
  10. La distribución binomial
  11. La distribución hipergeométrica
  12. La distribución de Poisson
  13. La distribución exponencial
  14. La distribución uniforme
  15. La distribución normal

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

* WEBSTER Allen. ESTADÍSTICA APLICADA A LOS NEGOCIOS Y A LA ECONOMÍA. 3ª ed. Colombia: McGraw-Hill, 2001. 640 p.
* ANDERSON, David R., SWEENEY, Dennos J., y WILLIAMS, Thomas A. ESTADÍSTICA PARA ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA. 8ª ed. México: Thomson, 2004. 560p
* BOX, George, HUNTER, William, HUNTER, D. Stuart. ESTADÍSTICA PARA INVESTIGADORES. 1ª ed. México: McGraw-Hill, 2001. 590p.

|  |  |
| --- | --- |
| **ASIGNATURA:** | PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD |
| **EJE DE FORMACIÓN:** | BASICA |
| **NIVEL:** | I |
| **CRÉDITOS:** | 4 |
| **HORAS PRESENCIALES:** | 64 |
| **HORAS TRABAJO AUTÓNOMO:** | 64 |
| **PRERREQUISITO:** | - |
| **CODIGO:** | ECON.1.06 |

**OBJETIVO GENERAL**

El aprendizaje del proceso completo de la Contabilidad General aplicado a las empresas de servicios.

**UNIDADES**

**UNIDAD I: INTRODUCCION A LA CONTABILIDAD, CUENTAS Y LOS REGISTROS CONTABLES**

* 1. La empresa: concepto.- Importancia
  2. Clasificación de las empresas
  3. La contabilidad: Definición.- Usuarios de la información
  4. Campos de especialización contable
  5. La obligación de llevar contabilidad
  6. El periodo contable
  7. Nociones de los principios contables
  8. El activo, el pasivo, el patrimonio y La ecuación contable.- variaciones
  9. El estado de situación inicial
  10. Ejercicios prácticos
  11. La cuenta.- Clasificación general
  12. El catálogo de cuentas (Plan de cuentas)
  13. Las reglas del cargo (debito) y del abono (crédito) de las cuentas
  14. Las transacciones contables, los asientos contables y el sistema de partida doble
  15. El diario general y Los diarios auxiliares
  16. Ejercicios prácticos

**UNIDAD II: LOS DOCUMENTOS SOPORTE DE LA CONTABILIDAD**

* 1. El control interno contable
  2. Reglamento de facturación y los comprobantes de venta
  3. Otros documentos contables
  4. El comprobante de retención en la fuente
  5. El Impuesto al Valor Agregado (IVA)
  6. Ejercicios prácticos

**UNIDAD III: EL PROCESO DE CONTABILIDAD Y LOS ESTADOS FINANCIEROS DE EMPRESAS DE SERVICIOS**

* 1. Tipos de empresas de servicios
  2. Registro de las operaciones en el diario general
  3. Registro de los ajustes en el diario general
  4. La mayorización
  5. El balance de comprobación ajustado
  6. Ejercicios prácticos
  7. El Estado de resultados
  8. El Estado de situación Financiera- Formas de presentación
  9. Ejercicios prácticos

**UNIDAD IV: AJUSTES Y DEPRECIACION**

* 1. Los ajustes
  2. Gastos acumulados y Gastos diferidos
  3. Ingresos acumulados e Ingresos diferidos
  4. Asientos contables de los ajustes
  5. La depreciación.- Porcentajes autorizados
  6. Asientos contables de los ajustes
  7. Ejercicios prácticos completos

- Estado de situación financiera inicial

- Transacciones

- Mayorización

- Balance de Comprobación

- Ajustes

- Balance de comprobación ajustado

- Estado de Resultados

- Estado de situación Financiera final

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

* ZAPATA, S. Pedro. Contabilidad General. 5taed. Colombia: Mc Graw Hill, 2005. 443p
* REY, P. Jose. Contabilidad General. 1era ed. España: Thomson Learning, 2004.411p

|  |  |
| --- | --- |
| **ASIGNATURA:** | METÓDOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN |
| **EJE DE FORMACIÓN:** | BÁSICA |
| **NIVEL:** | I |
| **CRÉDITOS:** | 4 |
| **HORAS PRESENCIALES:** | 64 |
| **HORAS TRABAJO AUTÓNOMO:** | 64 |
| **PRERREQUISITO:** | - |
| **CODIGO:** | ECON.1.07 |

**OBJETIVO GENERAL**

Está en condiciones de resolver diferentes tipos de Investigación en base a que conocerá todo el proceso los métodos y técnicas que se emplean para una eficaz realización de la misma.

**UNIDAD I: INTRODUCCION**

* 1. Como generar temas de investigación
  2. Prácticas para encontrar temas de investigación
  3. Determinar los tipos de investigación

**UNIDAD II: TEORIA DEL MÉTODO DE INVESTIGACIÓN**

* 1. Etimología de Método
  2. Clasificación de métodos
  3. Método Dialéctico
  4. Método Deductivo-Inductivo
  5. Comparación de los dos métodos
  6. Proceso del Método Inductivo y Deductivo
  7. Método Ecléctico
  8. Método Científico
  9. Características del Método Científico
  10. Fases del Método Científico
  11. Cualidades en el trabajo científico

**UNIDAD III: PROCESOS PARA LLEGAR A LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN**

* 1. Planteamiento del problema: Criterios
  2. Elementos: Objetivos, preguntas y Justificación de la investigación
  3. Análisis de alternativas
  4. Árbol del problema
  5. Problema
  6. Objetivos
  7. Hipótesis
  8. Variables Indicadores
  9. Unidades de Investigación

**UNIDAD IV: TEORIA DE LAS TÉCNICAS DEINVESTIGACIÓN**

* 1. Técnica Bibliográfica
  2. Descripción
  3. Ficha Bibliográfica
  4. Ficha Nemotécnica
  5. Técnica de Observación
  6. Descripción
  7. Observación Planificada y/o sistematizada
  8. Archivo
  9. Estadística
  10. Entrevista
  11. Descripción
  12. Entrevista estructurada
  13. Entrevista no estructurada
  14. Encuesta
  15. Descripción
  16. Clases de encuestas
  17. Características de la encuesta dicotómica
  18. Características de la encuesta con alternativas
  19. Características de la encuesta mixta
  20. Taller
  21. Comparación con las otras técnicas
  22. Procesos para realizar los talleres
  23. Aplicación de las técnicas en un trabajo de investigación
  24. Informe Final de un trabajo de investigación

**BIBLIOGRAFIA**

* JARAMILLO, Julio, RODRÍGUEZ, Fulton y BRITO, Patricio, Guía metodológica. Para la elaboración de anteproyectos de tesis de grado, Universidad Técnica de Machala, Facultad de Ciencias Empresariales, Centro de Educación Continua. Machala 2005.
* HERNÁNDEZ, Roberto FERNÁNDEZ, Carlo y BAPTISTA, Pilar. Metodología de la Investigación, McGraw-Hill Interamericana, 3ª edición. México 2003.

|  |  |
| --- | --- |
| **ASIGNATURA:** | TEORÍA ECONÓMICA |
| **EJE DE FORMACIÓN:** | PROFESIONAL |
| **NIVEL:** | I |
| **CRÉDITOS:** | 4 |
| **HORAS PRESENCIALES:** | 64 |
| **HORAS TRABAJO AUTÓNOMO:** | 64 |
| **PRERREQUISITO:** | - |
| **CODIGO:** | ECON.1.08 |

**OBJETIVO GENERAL**

Conocer los instrumentos básicos del análisis de la teoría económica y comprender el comportamiento de las unidades económicas de decisión.

**UNIDAD I: PENSAR COMO UN ECONOMISTA**

* 1. El papel de la teoría económica
  2. Enfoque de las decisiones basado en el análisis coste – beneficio
  3. Algunas trampas habituales en la toma de decisiones
  4. La mano invisible del mercado y el liberalismo económico
  5. Racionalismo y egoísmo
  6. El concepto de análisis marginal
  7. Cuestiones positivas y cuestiones normativas de la ciencia económica.
  8. Breves cuestiones acerca de los bienes, los precios, y la teoría del valor.

**UNIDAD II: LA OFERTA Y LA DEMANDA**

* 1. Análisis algebraico de la oferta y la demanda(ley de oferta y demanda)

2.1.1 Tabulación y gráfica de la demanda y oferte a partir de datos supuestos

2.1.1 El supuesto *Cétiris Paribus*

* 1. Los libres mercados y los pobres
  2. Mantenimiento de los precios
  3. El racionamiento y la asignación de los recursos como funciones de los precios
  4. Predicción y explicación de las variaciones del precio y de la cantidad
  5. Los impuestos
  6. La demanda del consumidor y del mercado

1. Efectos de las variaciones del precio
2. Efectos de las variaciones de la renta
3. Sensibilidad del consumidor a las variaciones del precio
4. La demanda del mercado: agregación de las curvas de demanda de los individuos
5. Elasticidad – precio de la demanda, generalidades

**UNIDAD III: ELECCIÓN RACIONAL DEL CONSUMIDOR**

* 1. El conjunto de oportunidades o la restricción presupuestaria
  2. Las preferencias del consumidor
  3. La mejor de las cestas posibles
  4. Una aplicación del modelo de la elección racional
  5. Resolución del problema presupuestario del consumidor basada en la función de utilidad

**UNIDAD IV: APLICACIONES DE LA TEORÍAS DE LA ELECCIÓN RACIONAL Y DE LA DEMANDA**

* 1. Utilización del modelo de la elección racional para responder a las cuestiones relacionadas con la política económica
  2. El excedente del consumidor
  3. Comparaciones globales del bienestar
  4. Utilización de la elasticidad – precio de la demanda
  5. El modelo de elección intertemporal

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

* FRANK, Robert H. Microeconomía y Conducta. 5ª ed. España: McGraw-Hill, 2005. 649 p.
* MANKIW, Gregory N. Principios de Economía. 4ª ed. Madrid: Thonsom, 2007. 629 p.
* CASE, Karl E., FAIR, Ray C. Principios de Microeconomía. 4ª ed. México: Pearson Educación, 1997. 620 p.